




Comment effectuer son changement d'adresse?

ÉTAPES À SUIVRE :	ÉTAPES EN IMAGES :
<p>1. Double-cliquez sur l'icône d'Internet Explorer sur l'interface de votre ordinateur.</p>	 A screenshot of a Windows XP desktop environment. The background is a green landscape under a blue sky with white clouds. In the top right corner, there is a logo for 'SEANIX'. On the left side, there is a taskbar with several icons, including the Internet Explorer icon. A black arrow points to the Internet Explorer icon.
<p>2. Dans la barre d'adresses au haut de la page, tapez www.gouv.qc.ca et appuyez sur la touche Enter de votre clavier.</p>	 A screenshot of the Quebec government website (Portail Québec) displayed in a Microsoft Internet Explorer browser window. The address bar at the top shows the URL 'http://www.gouv.qc.ca'. A black arrow points to the address bar.
<p>3. Cliquez sur «Citoyens» à gauche de la page qui s'est ouverte.</p>	 A screenshot of the Quebec government website (Portail Québec) displayed in a Microsoft Internet Explorer browser window. The 'Citoyens' link in the left-hand navigation menu is highlighted with a black arrow.

4. Cliquez sur «**Comment changer d'adresse**» situé dans l'onglet *Événements de vie* à gauche de la page.



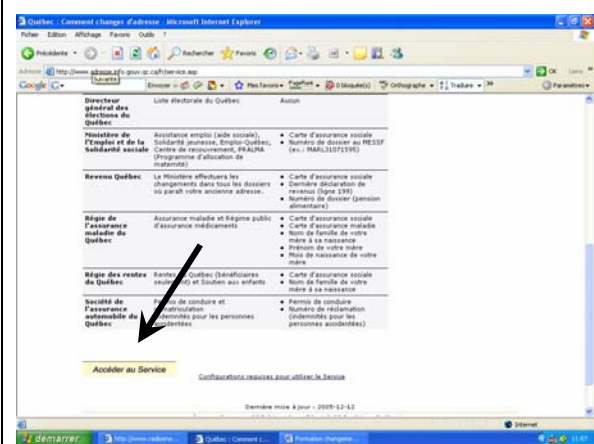
5. Cliquez sur «**Aviser six ministères et organismes en une seule étape**».



6. **Lisez bien** ce qui est inscrit sur la nouvelle page qui s'est ouverte devant vous.

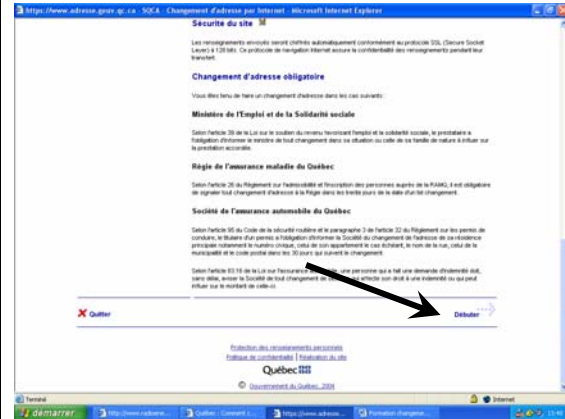
Vous verrez tout ce dont vous aurez besoin pour effectuer votre changement d'adresse (renseignements, cartes, etc.)

Par la suite, cliquez sur «**Accéder au service**» en bas à gauche.



7. Une nouvelle page s'ouvrira. **Lisez bien** les informations mentionnées sur cette page. Descendez tout au bas à l'aide de la petite roulette située au centre de votre souris, entre le bouton de gauche et celui de droite.

Cliquez sur «**Débuter**» au bas de la page à droite.



8. À cette étape, vous devez sélectionner les services à aviser donc **SEULEMENT CEUX QUI VOUS CONCERNENT**.

Lisez attentivement la liste qui vous est proposée et **COCHEZ** les services qui vous touchent.

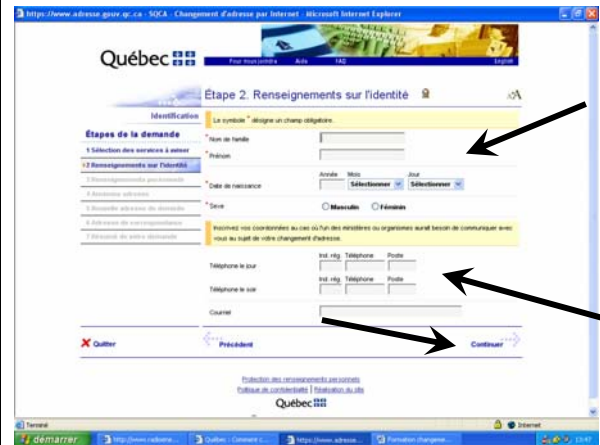
Puis cliquez sur «**Continuer**» au bas de la page à droite.




9. Vous devez **remplir les champs** prévus à cette fin (nom, prénom, etc.)

Le site est sécurisé. Seul le gouvernement aura accès à ces informations.

Quand le tout est rempli, cliquez sur «**Continuer**» en bas à droite.



10. À cette étape, **remplissez tous les champs**. Si vous vous demandez où trouver exactement le renseignement exigé, **cliquez** avec le bouton gauche de la souris sur le **petit icône** 

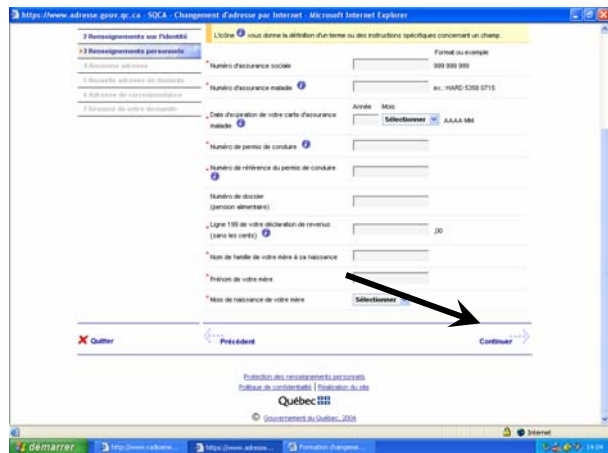
Un exemple vous sera proposé afin de vous aider.

Remplissez le formulaire de façon exacte. Une petite erreur ferait en sorte que le changement d'adresse ne pourrait s'effectuer.



11. Terminez de remplir le formulaire. Roulez la petite roulette sur votre souris jusqu'à ce que vous atteigniez le bas de la page et que vous ayez rempli tous les champs requis.

Cliquez sur «Continuer» en bas de la page à droite.



12. Faites les mêmes opérations pour les étapes qui suivent. Vous n'avez qu'à remplir tous les champs requis et cliquez au bas de page à droite sur «**Continuer**» jusqu'à ce que vous ayez complété toutes les étapes.

Imprimer le résumé de votre demande pour une preuve.

Conservez-la dans un endroit sûr.



*Réalisation rendue possible
grâce à la participation
financière du FAIE*